中国青年创业社区品牌申请实施流程

（试行）

为有序推进中国青年创业社区（以下简称青创社区或社区）布局建设，规范青创社区品牌申请实施工作，特制定本流程。该流程最终解释权归中国青年创业就业基金会中国青年创业社区专项办公室（以下简称专项办）。

第一步：申请单位提交有关基础性资料

有意申请建设青创社区或将已在运营的众创空间加入青创社区体系的单位可通过电话咨询、面商、访问中国青年创业就业基金会官网等形式了解青创社区的项目理念、合作方式、建设要求等基本情况，做初步准备，并向专项办书面提交拟申请的物业空间（以下简称物业空间）有关基础性资料。具体包括：

1.物业空间总体情况：所在城市经济社会发展基本情况及双创环境、所在区域区位优势及周边环境、功能特色、配套设施、建设运营总体规划、可行性分析、必要的图片影像资料等。

2.物业空间基本信息：

（1）法定地址；

（2）建筑产权：产权人、房屋性质、规划用途；

（3）使用方式：自有/租赁（承租人、起止日期）；

（4）基本情况：建筑格局、楼层、面积、装修情况；

（5）申报单位信息：单位名称、简介及法人信息；

（6）（拟）运营单位：单位名称、简介及法人信息。

3. 物业空间运营情况（适合已在运营的众创空间）：

（1）场地功能规划：总面积、办公空间面积（独立/开放式），

会议、休闲、餐饮、住宿及其他区域情况；

（2）空间持续运营年限、资质等级、经营状况、获奖情况；

（3）企业入驻情况、入驻率、入驻人数、优质入驻企业名单；

（4）租金标准及与周边物业租金的情况。

（5）举办创新创业活动情况；

（6）提供创业服务情况。

4. 所在地有关部门支持情况：所在地团组织和政府有关部门对本物业空间有哪些优惠政策与行政支持、指导或帮助（各项扶持政策清单及文件）。

5. 安全管理体系：安全管理制度、组织机构、消防验收、应急预案等。

专项办按照上述指标对申报材料进行初步判断评估，达标后进行下一步。

第二步：专项办实地考察

专项办组派考察组对物业空间进行实地考察、现场评估与座谈交流，申请方协调主合作方负责人、所在地团组织或政府有关部门负责人等有关人员一并参与。

第三步：专项办初审

考察组结合前期基础性资料将实地考察情况、评估结果及意见向专项办汇报，专项办审议评估后将初审结果通知申请方。初审通过后启动正式申报程序。

第四步：正式申报

初审合格后，申请方向专项办正式递交申报材料，全部申报资料须加盖申报单位公章，装订成册，一式两份。申报材料包括：

1. 申报表（见附件）；

2. 申报物业的基础性资料；

3. 相关附件（视具体情况）：申报单位营业执照（复印件）、组织机构代码证（复印件）、税务登记证（复印件）；申报单位法定代表人身份证（复印件）；产权证明（复印件）、房屋租赁协议（复印件）、房屋使用权证明（复印件）；管理制度清单；

4. 其他必要资料。

第五步：准备工作

申报材料经查核无误后开启相关准备工作。

1. 相关合作方与中国青年创业就业基金会（以下简称基金会）签署战略合作协议；

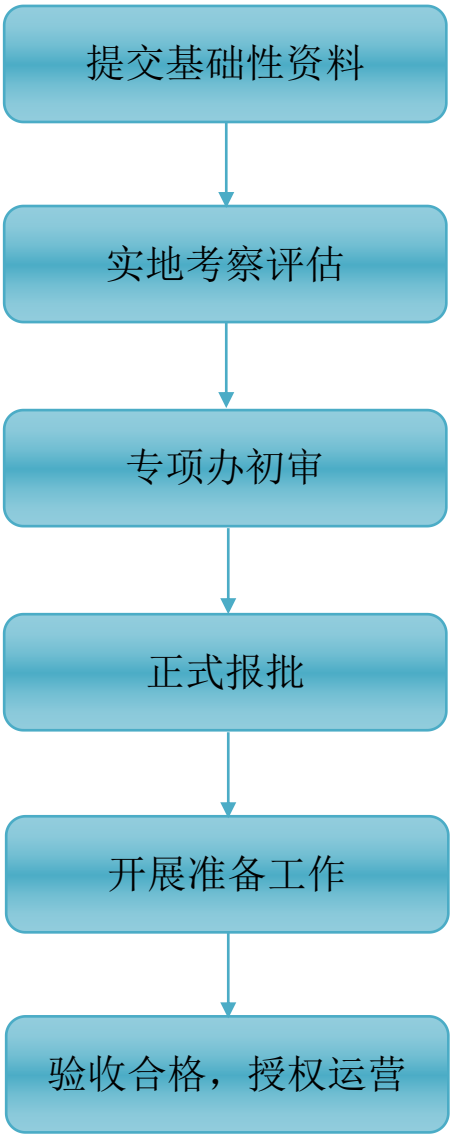
2. 申报方与基金会下属社区管理公司就社区运营合作签署相关协议；

3. 按照青创社区建设指导标准和VI识别系统对社区物业空间进行建设装修与完善；

4. 有条件的社区筹划设立创投基金；

5. 为后续接入中国青年创新创业云平台（在建）做好相关软硬件准备。

第六步：验收及授权挂牌

完成社区建设及相关准备工作后，专项办进行最后验收，验收合格后，基金会与社区申报方签署青创社区授权协议，授权有效期为3年，自授权生效起的第一年为试运营期，试运营期满，经基金会考核合格向授权方颁发授权牌匾，为正式授权期，社区正式纳入青创社区管理体系并投入运营。

流程图